

МДОУ «Детский сад № 241»

Приказ

19.08.2015

№ 145/3 (в)

Об утверждении Положения

Утвердить Положение о группе компенсирующей направленности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 241».

Заведующий



Е.Г. Бахвалова

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной

Профсоюзной организации
МДОУ «Детский сад № 241»

 Абдыкова В.И.

Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 241»
Бахвалова Е.Г.
Приказ № 145/3 (в) от 19.08.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 241»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность групп компенсирующей направленности ДОУ для детей с нарушениями речи (далее – группа компенсирующей направленности).

1.2. Нормативным основанием для деятельности групп компенсирующей направленности являются:

- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 3,44,79);
- Устав МДОУ «Детский сад № 241»;
- Конвенция о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Постановление правительства Ярославской области от 23.01.2014 № 37-п, Постановление правительства Ярославской области «О внесении изменений в постановление Правительства области», от 30.09.2014 № 957-п, от 29.04.2015 № 451-п;
- Типовое положение о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 № 288 (с изменениями и дополнениями от 10.03.2000 г., 23.12.2002 г., 01.02.2005 г., 18.08.2008 г., 10.03.2009 г.);
- Типовое положение о дошкольных учреждениях и группах для детей с нарушениями речи, согласованным с Министерством здравоохранения СССР, утверждённым Министерством просвещения СССР от 26 мая 1970 г.
- Инструктивное письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 22.01.1998г. №20-58-07 ин.20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах образования учреждений образования»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».
- «Порядок работы с автоматизированной информационной системой АИСДОУ «Электронная очередь»».

1.3. Группы компенсирующей направленности создаются в ДОУ для детей с нарушениями речевого развития (в возрасте 4-8 лет):

- фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР);
- тяжелыми нарушениями речи (ОНР);

1.4. Открытие и закрытие группы компенсирующей направленности осуществляется приказом департамента образования мэрии г. Ярославля.

2. Порядок приема в группу компенсирующей направленности

2.1. Комплектование групп компенсирующей направленности детьми осуществляется на основании заключения городской или областной психолого-медико-педагогической комиссии и только с согласия законных представителей.

2.2. Сроки пребывания в группе компенсирующей направленности устанавливается городской или областной ПМПК и зависит от структуры речевого дефекта.

2.3. Для определения ребенка в данную группу предоставляются следующие документы:

- направление в группу компенсирующей направленности;
 - медицинское заключение;
 - копия свидетельства о рождении;
 - копия регистрации по месту жительства или пребывания воспитанника;
 - копия паспорта законного представителя;
 - копия регистрации по месту жительства или пребывания законного представителя.
- 2.4. Состав группы может быть постоянным в течение года или прием детей в нее может проводиться в течение всего года по направлению департамента образования мэрии г. Ярославля при наличии свободных мест.
- 2.5. В группы компенсирующей направленности зачисляются воспитанники, направленные в ДОУ на основании «Порядка работы с автоматизированной информационной системой АИСДОУ «Электронная очередь»».
- 2.6. Наполняемость групп компенсирующей направленности детьми определяется, в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13, п. 1.11. от 15.05.2013 г.:
- группа для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи – 12 детей;
 - группа для детей с тяжелыми нарушениями речи – 10 детей.

3. Порядок работы группы компенсирующей направленности

3.1. Группы компенсирующей направленности функционируют 5 дней в неделю с 12-часовым ежедневным пребыванием детей.

3.2. Группы компенсирующей направленности обеспечиваются специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей и направлением коррекционно-развивающего обучения.

3.3. Коррекционно-педагогическую помощь детям с нарушениями речевого развития оказывают учитель-логопед, воспитатели группы, по необходимости – педагог-психолог, через фронтальные, подгрупповые и индивидуальные формы работы.

3.4. Медицинское обеспечение в группах компенсирующей направленности осуществляют штатные медицинские работники, которые отвечают за охрану здоровья воспитанников и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение оздоровительных и профилактических мероприятий, контролируют соблюдение санитарно-гигиенического и противозидемического режима, организацию физического воспитания и закаливания, питания.

4. Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности

4.1. Содержание образования в группах компенсирующей направленности определяется ООП ДОУ.

4.2. Организация образовательного процесса в группах компенсирующей направленности регламентируется учебным планом, расписанием занятий, перспективными тематическими планами, режимом дня.

4.3. Организационными формами работы в группах компенсирующей направленности являются фронтальные и подгрупповые занятия с воспитанниками, а также индивидуальные занятия.

4.4. Учитель-логопед ведет следующую документацию:

- журнал учета индивидуальных занятий с детьми (приложение № 1);
- речевые карты с планом индивидуальных занятий (приложение № 2);
- годовой план консультативно-методической работы с педагогическим коллективом и родителями;
- индивидуальные рабочие тетради;
- тетрадь взаимодействия учителя-логопеда с родителями (законными представителями);
- тетрадь взаимодействия учителя-логопеда с воспитателями;
- расписание индивидуальных занятий и циклограмма использования рабочего времени;
- аналитическая справка по результатам работы за текущий учебный год;

5. Руководство и штаты

5.1. Должности учителей-логопедов устанавливаются в соответствии со штатами муниципального дошкольного образовательного учреждения: за одной группой компенсирующей направленности закрепляется количество ставок учителя-логопеда на основании Постановления губернатора Ярославской области.

5.2. На должности учителей-логопедов назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование (отделение «Логопедия»), или лица, имеющие высшее педагогическое образование и прошедшие курсы подготовки по специальности «Логопедия».

5.3. На должность воспитателя групп компенсирующей направленности назначаются лица, имеющие высшее педагогическое образование или среднее специальное педагогическое образование и прошедшие курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ.

5.4. Старший воспитатель осуществляет систематический контроль и несет персональную ответственность за правильную организацию в группах компенсирующей направленности образовательного процесса и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в психическом развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы в данной группе.

5.5. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала групп компенсирующей направленности определяются Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Журнал учета индивидуальных занятий с детьми

№ п/п	Список детей	Тема	Дата проведения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Речевая карта с планом индивидуальных занятий

Фамилия, имя ребенка

Дата рождения

Особенности фонетико-фонематической стороны речи ребенка

Состояние лексико-грамматического строя

Состояние связной речи

Ответы ребенка

План индивидуальных занятий

Результаты коррекции устной речи

Рекомендации по дальнейшей работе с ребенком

Сведения об ознакомлении родителей (законных представителей), педагогических работников (дважды в течение учебного года)